

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КАМ'ЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ МУЗИЧНИЙ КОЛЕДЖ
ІМЕНІ МИРОСЛАВА СКОРИКА»
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

**ПОЛОЖЕННЯ
про систему забезпечення якості освіти**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Педагогічної ради
КЗ «КФМК ім. М. Скорика» ДОР»
(протокол від 03.03.2025 № 9)
Голова Педагогічної ради
Ірина ВЕЛИКОДНА

**Кам'янське
2025**

1. Загальні положення

1.1. Положення про систему забезпечення якості фахової передвищої освіти у Кам'янському фаховому музичному коледжі ім. М. Скорика (далі – Положення) розроблено відповідно до:

- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII;
- Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX;
- Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII;
- Статут про Кам'янський фаховий музичний коледж ім. М. Скорика;
- Положення про організацію освітнього процесу у Кам'янському фаховому музичному коледжі ім. М. Скорика.

Положення є документом, який регламентує організаційні форми і складові системи контролю якості освітньої діяльності у Кам'янському фаховому музичному коледжі ім. М. Скорика (далі – Коледж).

У Положенні визначаються зміст, мета, завдання, організаційна і функціональна структура забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (далі – внутрішня система забезпечення якості освіти) у коледжі.

1.2. Система забезпечення якості освіти – це цілісна система планомірної системної та об'єктивної перевірки, педагогічного аудиту, аналізу і моніторингу освітньої діяльності у коледжі, вона цілеспрямовано здійснюється суб'єктами контролю на єдиній плановій і методичній основі.

1.3. Забезпечення якості освітньої діяльності є організаційною формою, яка дозволяє виявляти фактори, що негативно впливають на якість підготовки фахівців Коледжі, та своєчасно організовувати заходи, спрямовані на усунення.

1.4. Основною метою діяльності Коледжу є забезпечення якісної підготовки та гармонійного розвитку особистості висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців шляхом формування загальних і фахових компетентностей відповідно до сучасних та перспективних потреб суспільства, ринку праці й бізнес-структур.

1.5. Основними завданнями системи є:

1. розроблення та перегляд освітньо-професійної програми;
2. моніторинг і періодичний перегляд освітньої програми за участю здобувачів освіти;
3. дотримання нормативних документів Коледжу на всіх етапах підготовки здобувачів освіти;
4. забезпечення прозорості та об'єктивності оцінювання;
5. підвищення кваліфікації викладачів та їх стажування, забезпечення професійного росту;
6. забезпечення необхідного фінансування освітньої діяльності;
7. надання публічної, точної та об'єктивної інформації про діяльність Коледжу;
8. дотримання академічної доброчесності та створення системи запобігання академічному плагіату;
9. періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості освіти;
10. залучення здобувачів освіти та роботодавців як повноправних партнерів у забезпеченні якості освіти.

2. Суб'єкти забезпечення якості освіти

2.1. Суб'єктами забезпечення якості освіти є:

1. Директор Коледжу;
2. Педагогічна рада;
3. Робоча група;
4. Викладацький склад;
5. Методична рада;
6. Органи студентського самоврядування;
7. Роботодавці та представники міської мистецької спільноти.

3. Основні напрями внутрішньої системи забезпечення якості освіти

3.1. Внутрішня система забезпечення якості освіти включає:

1. оновлення та перегляд освітньої програми;
2. впровадження сучасних методів викладання і контролю знань;
3. розвиток цифрових технологій у навчальному процесі;
4. регулярне оцінювання якості освітнього процесу;
5. підтримку академічної доброчесності;

6. зворотний зв'язок зі студентами та роботодавцями.

4. Моніторинг якості фахової передвищої освіти

4.1. Моніторинг якості фахової передвищої освіти здійснюється на основі:

1. внутрішніх аудитів освітньої програми та їх відповідності державному стандарту;
2. аналізу академічної успішності студентів;
3. оцінки рівня задоволеності студентів якістю навчального процесу;
4. регулярного збору відгуків від роботодавців щодо рівня компетентності випускників;
5. незалежного оцінювання рівня знань студентів за допомогою тестування та практичних завдань;
6. звітності викладачів про їхню методичну, дослідницьку та інноваційну діяльність;
7. проведення внутрішніх та зовнішніх експертиз якості освіти;
8. оцінки ефективності використання навчально-методичних матеріалів та їх оновлення.

4.2. Результати моніторингу розглядаються на засіданнях Педагогічної ради та використовуються для коригування освітнього процесу, розробки заходів щодо покращення навчального середовища.

5. Принципи та процедури забезпечення якості освіти

5.1. Студентоцентризм – орієнтація освітнього процесу на інтереси, потреби та здібності студентів. Забезпечення студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі Коледжу здійснюється на засадах:

- взаємної поваги і партнерства (розвитку партнерських, довірливих взаємин адміністрації, педагогічних/науково-педагогічних працівників і здобувачів освіти);
- активного залучення здобувачів освіти як суб'єктів освітнього процесу, які розуміють та усвідомлюють кінцевий результат навчально-пізнавальної діяльності, її зміст, власні поетапні дії, кінцеві досягнення;
- діалогу, взаємообміну інформацією, власним досвідом, спільного пошуку (виявлення власних думок; пошук нових ідей, розв'язків; конструювання власного розуміння об'єктивних явищ і процесів; набуття нових умінь тощо);

- забезпечення сприятливих умов для задоволення й розвитку потреб та інтересів здобувачів освіти;
- можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії (вільний вибір здобувачами освіти вибіркових дисциплін, визначених ОПП; навчання за індивідуальним графіком; академічна мобільність та інше);
- стимулювання, підтримки й допомоги здобувачам освіти у досягненні освітніх цілей;
- заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу;
- сприяння досягненню успіхів кожним здобувачем освіти відповідно до індивідуальних особливостей та прогресу рівня результатів навчання;

5.2. Компетентнісний підхід – спрямованість на формування професійних компетенцій та перевірку їх рівня;

5.3. Академічна доброчесність – дотримання етичних стандартів, прозорість та відповідальність. це сукупність етичних принципів і визначених законом правил, якими мають керуватись учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження творчої або наукової діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання або творчих (наукових) досягнень.

Забезпечення якості освітньої діяльності у Коледжі та ефективної системи академічної доброчесності базується на:

- посиленні на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей з цих джерел;
- дотриманні норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- дотриманні загальноприйнятих етичних норм;
- наданні достовірної інформації про методи і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну, наукову, творчу діяльність;
- контролі з боку адміністрації та викладачів за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивному та неупередженому оцінюванні результатів навчання.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами та викладачами означає та передбачає:

- самотійно виконувати навчальні завдання;
- діяти у професійних і навчальних ситуаціях із позицій академічної доброчесності та професійної етики;
- робити коректне посилання на джерела інформації у разі запозичення ідей, тверджень, відомостей;
- усвідомлювати значущість норм і правил академічної доброчесності;
- оцінювати власні вчинки, співвідносити їх із моральними та професійними нормами тощо;
- постійно вдосконалювати систему та механізми реалізації академічної доброчесності, зокрема - через запобігання випадків академічного плагіату і порушення норм авторського права;
- проводити цілеспрямовану, комплексну роботу всіх ланок Коледжу, впровадження та удосконалення різноманітних засобів освітньої діяльності, оновлення змісту навчальних програм, удосконалення методів навчання, впровадження нових форм роботи зі студентами з метою запобігання плагіату, формування відповідальності студентів, уміння самотійно працювати;
- завідувачий бібліотекою, з метою сприяння академічній доброчесності, інформувати користувачів щодо поняття академічної доброчесності, її компонентів, ознак плагіату, організації системи запобігання та боротьби з плагіатом, порядку використання електронних систем «Антиплагіат»;
- популяризувати в Коледжі етичні норми цитування використаних джерел, знайомити зі стандартами та міжнародними стилями бібліографічного опису документів тощо;
- проводити інформаційні заняття і тренінги, дискусії, круглі столи з питань академічної доброчесності, запобігання плагіату із залученням всіх учасників освітнього процесу;
- розуміти відповідальність за порушення академічної доброчесності;

- в разі виявлення випадків порушення академічної доброчесності будь - ким з учасників освітнього процесу, негайно повідомляти про це дирекції Коледжу;
- система запобігання та виявлення академічного плагіату поширюється на всі авторські видання та праці педагогічних працівників, роботи здобувачів освіти;
- обов'язково перевіряти на відсутність академічного плагіату за допомогою спеціальних сервісів рекомендовані до друку праці або рекомендовані до захисту дипломних робіт художні твори або інші творчі проєкти (сценарні, музичні);
- в разі виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності в Коледжі вжити необхідні заходи, керуючись «Положенням про академічну доброчесність»;
- постійно здійснювати моніторинг та аналіз забезпечення ефективної системи академічної доброчесності в Коледжі ;

5.4. Інноваційність – впровадження сучасних освітніх технологій та методик;

5.5. Партнерство з роботодавцями – залучення практиків до навчального процесу;

5.6. Моніторинг та вдосконалення – регулярний аналіз та коригування освітнього процесу.

6. Деталізовані процедури забезпечення якості освіти

6.1. Оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти

- Оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти у Коледжі здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання рівня знань здобувачів освіти».
- Загальний порядок оцінювання знань здобувачів освіти, порядок розподілу балів, форми та види завдань, критерії оцінювання знань, форми контролю кожної навчальної дисципліни розробляються викладачами, обговорюються та затверджуються на засіданнях ЦК і доводяться викладачами до відома студентів на початку навчального семестру.

- Використання чітких критеріїв оцінювання, доступних для студентів і викладачів.
- Запровадження анонімного анкетування для зворотного зв'язку щодо процесу оцінювання.
- Моніторинг набуття компетенцій та результатів навчання здобувачів освіти з наступним аналізом якості навчання щосеместрово проводиться відповідно до ОПП Коледжу.
- Результати оцінювання та семестрові рейтинги успішності здобувачів освіти, академічних груп, діяльності циклових комісій розміщуються на інформаційних стендах Коледжу та веб-сайті.
- Моніторинг та оцінка результатів навчання проводиться з метою:
 - отримання інформації щодо результатів навчання, їх динаміки;
 - аналізу успішності та якості результатів навчання;
- З метою вивчення ставлення здобувачів освіти до справедливості та об'єктивності системи оцінювання проводяться щорічні анонімні опитування здобувачів освіти та випускників, а також аналіз оцінювання ступеня задоволення здобувачів освіти.

6.2. Дотримання внутрішніх Положень Коледжу

- Усі етапи освітнього процесу – вступ, навчання, оцінювання, переведення, відрахування та атестація – регулюються положеннями Коледжу.

6.3. Забезпечення якісного складу, підвищення кваліфікації та стажування викладачів

- Прийом на роботу педагогічних працівників здійснюється у порядку, визначеному законодавством України про працю, за відкритими і прозорими процедурами.
- Професійний розвиток педагогічних працівників пов'язаний з підвищенням кваліфікації і стажування та є обов'язковою вимогою до їх роботи.
- Підвищення кваліфікації педагогічних працівників та стажування організовується та проводиться згідно з планом.

- Керівництво Коледжу щороку визначає організаційні питання щодо планування та проведення підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
- Метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників є їх професійний розвиток, вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення, розширення професійних та інноваційних компетентностей.
- Основні завдання забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників:
 - удосконалення раніше набутих чи набуття нових компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань;
 - набуття досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах професії, займаної посади;
 - формування та розвиток цифрової, управлінської, комунікаційної, медійної, інклюзивної, мовленнєвої компетентностей тощо.
 - щорічно оцінюється діяльність педагогічних працівників: їх педагогічна, методична та організаційна робота, якість проведення занять, контрольних заходів шляхом збору інформації та аналізу якісних показників навчання студентів, звітів циклових комісій, виконання індивідуальних планів викладачів, опитування студентів і випускників про якість викладання кожної дисципліни по ОПП та задоволеність результатами навчання.
- Складовою оцінювання роботи педагогічних працівників та рівня викладання дисциплін є опитування здобувачів освіти, за результатами якого робляться відповідні висновки.
- Моніторинг та аналіз забезпечення якісного складу педагогічних працівників проводиться щорічно.
- Запроваджується система наставництва для молодих викладачів.
- Стажування як правило, відбувається в музичних (мистецьких) закладах міста та має на меті знайомство з сучасним станом організації їх роботи.

6.4. Фінансування освітньої діяльності

- Забезпечення матеріально-технічної бази Коледжу для якісного навчання студентів.

- Пошук альтернативних джерел фінансування, у тому числі грантових програм.

6.5. Інформаційна відкритість Коледжу

- Всі документи, що стосуються освітнього процесу, публікуються у відкритому доступі.
- Оперативне інформування громадськості про зміни та нововведення. Всі інформаційні матеріали систематично оновлюються.

6.6. Зовнішнє забезпечення якості освіти

- Коледж регулярно проходить акредитацію відповідно до законодавства України.
- Співпраця з вищими навчальними закладами України, зокрема Київська академія музики щодо оцінки якості ОПП.

6.7. Залучення студентів та роботодавців

- Проведення спільних заходів, зустрічей та круглих столів з представниками музичної індустрії.
- Впровадження дуальної освіти для кращої адаптації випускників до ринку праці.