

**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА РАДА
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КАМ'ЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ МУЗИЧНИЙ КОЛЕДЖ
ІМЕНІ МИРОСЛАВА СКОРИКА»
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

Н А К А З

12.04.2024р.

м. Кам'янське

№ 15-з

Про створення атестаційної комісії
та організацію проведення атестації
педагогічних працівників
у 2023-2024 навчальному році

Відповідно до частини першої пункту 1 статті 24, частини п'ятої та шостої статті 59 Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства культури України від 12 липня 2018 року N 628 "Питання атестації педагогічних працівників закладів (установ) освіти сфери культури" зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 16 серпня 2018 р. за N926/32378, змін до Положення про атестацію педагогічних працівників закладів (установ) освіти сфери культури, затвердженого наказом Міністерства культури України від 12 липня 2018 року N 628, затвердженого наказом Міністерства культури та інформаційної політики України 22 лютого 2024 року N 130, згідно з перспективним планом роботи коледжу, та з метою стимулювання безперервного підвищення рівня професійної майстерності педагогічних працівників, забезпечення соціального захисту компетентної педагогічної праці, за узгодженням з профспілковим комітетом коледжу

НАКАЗУЮ:

1. Організувати проведення позачергової атестації педагогічних кадрів коледжу відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників України
Квітень 2024-травень 2024
2. Створити та затвердити склад атестаційної комісії (додаток 1)
До 12 квітня
3. Скласти графік засідань атестаційної комісії
До 12 квітня
4. Затвердити список педагогічних працівників, які виявили бажання позачерговій атестації (додаток 2)
До 22 квітня

5. Педагогічних працівників, які виявили бажання позачергової атестації ознайомити з Положенням про атестацію педагогічних працівників та цим наказом

До 19 квітня

6. Висвітлити інформацію про організацію атестації педагогічних працівників на офіційному сайті коледжу

До 12 квітня

7. Використовувати Email collegemuz@i.ua для отримання документів у електронному варіанті.

8. Координацію роботи щодо виконання даного наказу покласти на методиста Клименко О.Л.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою

В.о. директора



Ірина ВЕЛИКОДНА